

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
Петрозаводского городского округа «Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным
осуществлением деятельности по физическому развитию детей № 12 «Дельфинчик»
(МДОУ «Детский сад № 12»)

П Р И К А З

28.08.2025 г.

№ 46-од

О назначении ответственных лиц
за осуществление мероприятий по
профилактике коррупции и
утверждение Плана мероприятий
по антикоррупционной деятельности
МДОУ «Детский сад №12» на 2025 -2026г.

На основании реализации Федерального закона Российской Федерации от 25.12.2008 года № 273 «О противодействии коррупции», а также в целях организации эффективной работы и обеспечения координации работ по предупреждению и профилактике коррупционных правонарушений в МДОУ «Детский сад №12»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить Малолетникову Ирину Григорьевну, старшего воспитателя МДОУ «Детский сад №12» ответственным лицом за осуществление мероприятий по профилактике коррупции:

1.1. Утвердить функции ответственного лица по профилактике коррупционных и иных правонарушений (Приложение 1 к приказу).

2. Создать комиссию по противодействию коррупции в составе:

Председатель комиссии: Малолетникова И. Г., старший воспитатель

Секретарь: Ловыгина Ю.Е.- делопроизводитель

Члены комиссии:

Титова Е.А.- инструктор по физической культуре;

Латкина А.В. – заведующий хозяйством

Кожуся В.Е. – воспитатель

2.1 Комиссии в своей деятельности руководствоваться Положением о комиссии по противодействию коррупции и нормативными документами Российской Федерации.

3. Утвердить План мероприятий по антикоррупционной деятельности на 2025-2026 год (Приложение 2 к приказу).

4. Ответственному лицу по реализации Антикоррупционной политики:
- 4.1. обновлять информационные материалы по антикоррупционной политике и размещать на официальном сайте ДОУ по мере необходимости;
 - 4.2. обеспечить организацию работы по исполнению плана мероприятий;
 - 4.3. довести до сведения всех сотрудников порядок уведомления заведующего о ставших известными работникам ДОУ случаях коррупционных нарушений;
 - 4.4. активизировать работу по нравственному и правовому воспитанию и просвещению всех участников образовательного процесса.
5. Способствовать организации работы и добросовестному исполнению обязанностей ответственных и комиссии по предупреждению коррупционных правонарушений
6. Настоящий приказ вступает в силу с 02 сентября 2025 г. и подлежит размещению на официальном сайте ДОУ.
7. Контроль за исполнением данного приказа вставляю за собой

Заведующий



В.В. Макарова

С приказом ознакомлен:

Малолетникова И. Г.

[Signature]

Ловыгина Ю.Е.

[Signature]

Титова Е.А.

[Signature]

Латкина А.В.

[Signature]

Кожуся В.Е.

[Signature]

ФУНКЦИИ

по профилактике коррупционных и иных правонарушений, возлагаемые на должностное лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений

1. Внедрение в организации мер, предусмотренных Федеральным законом №273-ФЗ от 25.12.2008 «О противодействии коррупции».
2. Обеспечение соблюдения работниками МДОУ «Детский сад №12» (далее - работники) ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации.
3. Принятие мер по выявлению и устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов в МДОУ «Детский сад №12» (далее – ДОУ)
4. Обеспечение деятельности работников по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов.
5. Оказание работникам консультативной помощи по вопросам, связанным с применением на практике требований к служебному поведению и общих принципов служебного поведения.
6. Организация правового просвещения работников ДОУ.
7. Проведение служебных проверок.
8. Своевременное принятие мер по выявлению и устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов;
9. Взаимодействие с правоохранительными органами в установленной сфере деятельности.
10. Информационное освещение антикоррупционной деятельности ДОУ.
11. Анализ сведений о соблюдении работниками требований к служебному поведению, о предотвращении или урегулировании конфликта интересов и соблюдении установленных для них запретов, ограничений и обязанностей.
12. Проведение антикоррупционных мероприятий в ДОУ в соответствии с планом мероприятий по противодействию коррупции.
13. Рассмотрение обращений граждан и организаций, содержащих сведения о коррупции, поступивших непосредственно в ОУ и направленных для рассмотрения из исполнительных и правоохранительных органов.
14. Подготовка и рассмотрение материалов для привлечения работников к дисциплинарной и материальной ответственности.
15. Мониторинг коррупционных проявлений в деятельности ОУ.
16. Подготовка проектов локальных нормативных актов и иных правовых актов организации о противодействии коррупции.